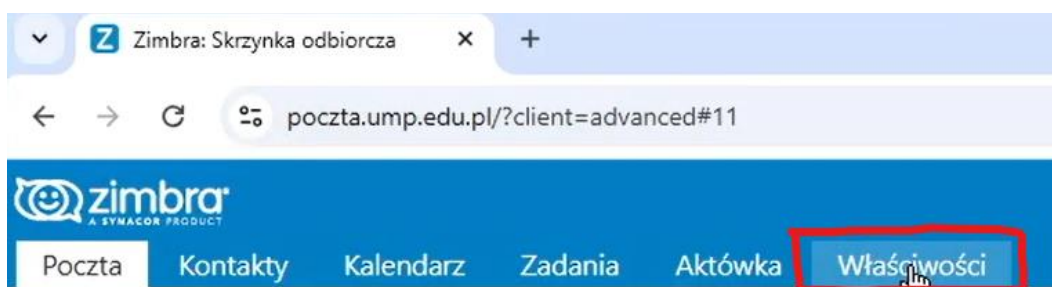


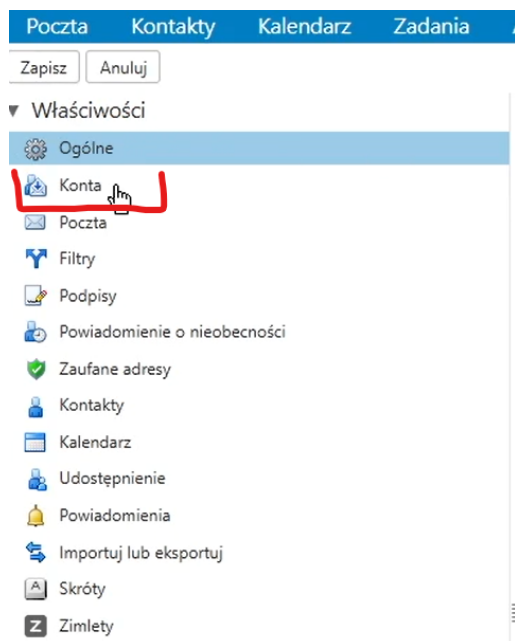
Konfiguracja Outlook po włączeniu 2FA (Wygląd klasyczny)

Po pomyślnym skonfigurowaniu uwierzytelniania dwuskładnikowego (2FA), program **Outlook nie będzie działał poprawnie** z dotychczasowym hasłem dostępu do konta pocztowego. Niezbędne jest wygenerowanie nowego kodu dostępu dedykowanego dla tej aplikacji.

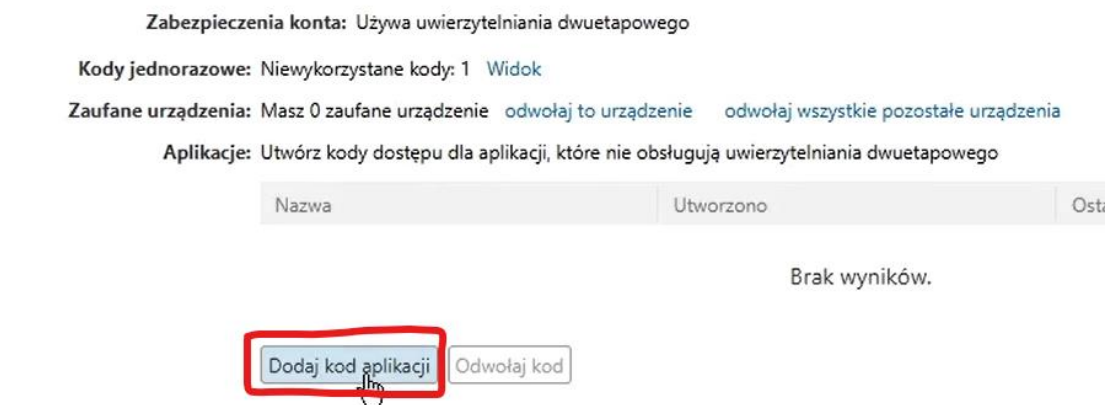
1. Zaloguj się do poczty uczelnianej przez przeglądarkę, używając adresu poczta.ump.edu.pl.
2. Po zalogowaniu wybierz zakładkę właściwości (znajduje się w środkowej części ekranu).



3. Z listy po lewej stronie wybierz konta.



4. W ustawieniach konta głównego, w sekcji zabezpieczenie konta, wybierz dodaj kod aplikacji.



5. Na ekranie wyświetli się okno do wprowadzenia nazwy aplikacji. Wpisz Outlook.
6. Po wpisaniu nazwy wybierz przycisk dalej.

Dodaj kod aplikacji

Jeśli aplikacja nie obsługuje uwierzytelniania dwuetapowego, wygeneruj kod dostępu, by autoryzować aplikację przy jej pierwszym użyciu w celu zalogowania się na konto.

Nazwa aplikacji:

Dalej Anuluj

7. W kolejnym oknie zobaczysz wygenerowany kod dostępu do aplikacji. Skopiuj go.

Dodaj kod aplikacji

Wprowadź ten kod dostępu podczas pierwszego użycia aplikacji, by zalogować się na konto. Ten kod dostępu nadaje aplikacji uprawnienie do dostępu do konta.

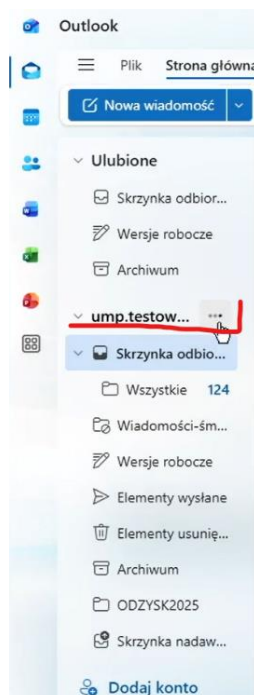
Kod dostępu aplikacji: **DJW TJPTNLZYTNLQM**

Zamknij

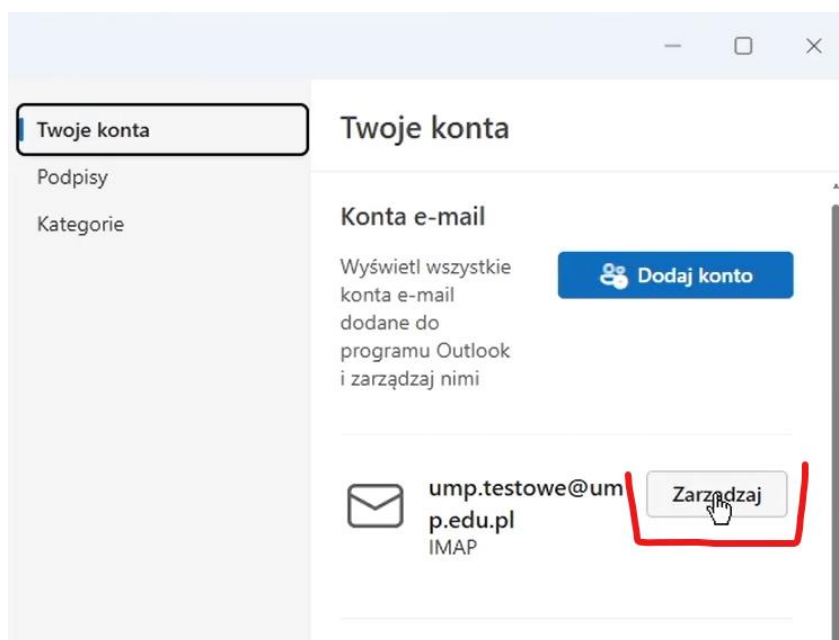
8. Nie zamykaj okna przeglądarki oraz okna z widocznym kodem.

Konfiguracja i Wprowadzenie Kodu w Programie Outlook

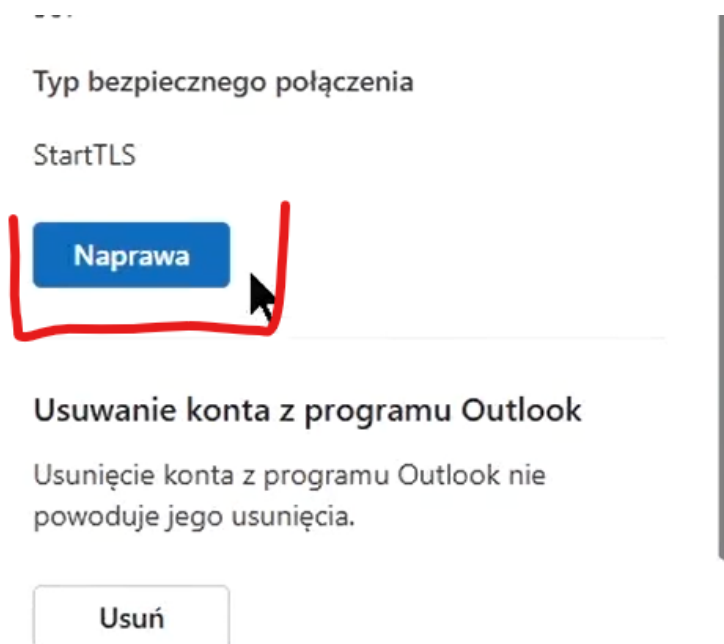
1. Uruchom aplikację **Outlook**.
2. Przy nazwie konta pocztowego kliknij **trzy kropki**, a następnie wybierz **zarządzaj kontem**.



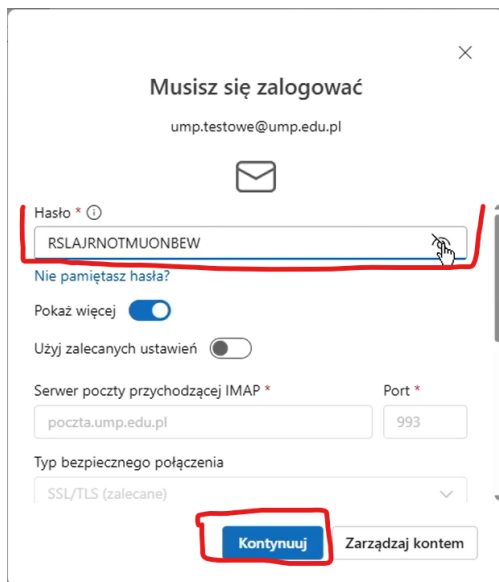
3. Wyświetli się okno ustawienia. W zakładce **Twoje konta** wybierz konto, które chcesz konfigurować.
4. Przy wybranym koncie wybierz **zarządzaj**.



5. Przewiń suwakiem do końca i wybierz **naprawa**.



6. Na kolejnym ekranie, w polu **hasło**, wklej skopiowany kod dostępu do aplikacji z poczty UMP.
7. Kliknij ikonkę oka, aby zobaczyć wprowadzony kod dostępu i **porównaj go** z kodem wyświetlonym na poczcie UMP.
8. Gdy kody są jednakowe, wybierz **kontynuuj**.



9. Następnie w poczcie UMP (w przeglądarce) wybierz **zamknij**.



Po zakończeniu tego procesu, poczta UMP w kliencie pocztowym Outlook będzie działać prawidłowo.